



KARTA REJESTRACJI USŁUGODAWCY KUEHNE + NAGEL sp. z o.o. (A)

(wypełnia Usługodawca)

SCAN KARTY NALEŻY ODESŁAĆ DO KUEHNE + NAGEL SP. Z O.O. wraz z załącznikami (patrz sekcja VII)

I. Dane firmowe Usługodawcy:

1. Nazwa:

2. Adres :

3. Firmowy telefon stacjonarny (księgowość/właściciel) :

4. E-mail (księgowość/właściciel) :

5. NIP: Regon: KRS/CEIDG:

6. Numer konta bankowego PLN w banku:

Table with 25 columns for PLN account number.

7. Numer konta bankowego EUR w banku (*): KOD SWIFT : IBAN:.....

Table with 25 columns for EUR account number.

(* Proszę uzupełnić tylko w przypadku, gdy fakturowanie odbywa się w walucie euro.)

II. Oświadczenia Usługodawcy:

Usługodawca oświadcza i/lub przyjmuje do wiadomości, że:

- 1. Dokonanie przez Kuehne + Nagel sp. z o.o. płatności na numery kont bankowych wskazane w niniejszym formularzu będzie uważane przez Usługodawcę za prawidłowe wywiązanie się Kuehne + Nagel Sp. z o.o. z obowiązku zapłaty za usługi świadczone przez Usługodawcę.
2. Dokonywanie płatności na jakiegokolwiek inne rachunki bankowe Usługodawcy będą mogły być dokonywane wyłącznie od momentu skutecznego powiadomienia Kuehne + Nagel sp. z o.o. przez Usługodawcę o zmianie jego numeru bankowego.
3. Wszystkie płatności na rzecz Usługodawcy będą realizowane za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej.
4. Zapłata jakichkolwiek wierzytelności dokonana przez Kuehne + Nagel Sp. z o.o. w oparciu o dane zawarte w niniejszym dokumencie w sytuacji gdy Kuehne + Nagel Sp. z o.o. nie został uprzednio prawidłowo zawiadomiony o zmianie danych, nie stanowi nienależytego wykonania bądź niewykonania zobowiązania przez Kuehne + Nagel sp. z o.o., a odpowiedzialność odszkodowawcza Kuehne + Nagel Sp. z o.o. z tego tytułu na jakiegokolwiek podstawie jest wyłączona.
5. Cesja praw, w tym wierzytelności, Usługodawcy objętych umową zawartą pomiędzy Kuehne + Nagel sp. z o.o. a Usługodawcą może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Kuehne + Nagel sp. z o.o.
6. Wszelkie dane zawarte w niniejszym dokumencie są prawdziwe oraz że zostały podane dobrowolnie.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1182, ze zm.) został poinformowany przez Kuehne + Nagel sp. z o.o., iż:
a) podane przez Usługodawcę dane osobowe są przetwarzane przez Kuehne + Nagel sp. z o.o. – Administratora danych – w celach:
I. realizacji umowy łączącej Kuehne + Nagel sp. z o.o. z Usługodawcą,
II. statystycznych dotyczących działalności prowadzonej w ramach grupy kapitałowej Kuehne+Nagel oraz ustalania strategii działania i dalszego rozwoju grupy kapitałowej Kuehne+Nagel,
b) dla realizacji powyższych celów Administrator danych będzie udostępniał podane przez Usługodawcę dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej Kuehne + Nagel,
c) Usługodawcy przysługuje prawo dostępu do treści jego danych oraz prawo ich poprawiania,
d) podanie przez Usługodawcę danych osobowych wymaganych treścią niniejszego oświadczenia jest dobrowolne, jednakże bez ich podania umowa łącząca Usługodawcę i Kuehne + Nagel sp. z o.o. nie może zostać zawarta i zrealizowana.
8. Administratorem danych osobowych jest Kuehne + Nagel Sp. z o.o. z siedzibą w Gądkach przy ul. Spedycyjnej 1
9. Usługodawca uprawniony jest do dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

III. Oświadczenie dotyczące przyjęcia terminu płatności:

Akceptuję poniższe warunki płatności za usługi realizowane dla Kuehne + Nagel Sp. z o.o.:

- 1. Płatność za wykonaną usługę jest dokonywana przelewem w terminie 45 dni (z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4 poniżej) od dnia otrzymania faktury wraz z dokumentami przewozowymi i innymi dokumentami wymienionymi w zleceniu transportowym lub kontrakcie zawartym z Kuehne + Nagel sp. z o.o.
2. Płatności za faktury wystawione w walucie PLN realizowane są w pierwszy poniedziałek następujący po upływie 45 dni od dnia otrzymania faktury z niezbędnymi dokumentami (patrz pkt 1).
3. Płatności za faktury wystawione w walucie EUR realizowane są w pierwszą środę następującą po upływie 45 dni od dnia otrzymania faktury z niezbędnymi dokumentami (patrz pkt 1).
4. Kuehne + Nagel Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do dodatkowego opóźnienia płatności o okres w przybliżeniu jednego tygodnia, jeśli data realizacji płatności przypada w terminie około pięciu ostatnich dni roboczych każdego kwartału kalendarzowego.

Potwierdzam powyższe dane i oświadczenia:

Data, stempel firmowy i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Usługodawcy

IV. Dane osoby upoważnionej do reprezentacji Usługodawcy, wypełniającej Kartę Rejestracji:

Imię i nazwisko: Stanowisko służbowe:

Bezpośredni telefon : E-mail:



V. Oświadczenie dotyczące rozliczenia podatku VAT

Posiadam status małego podatnika w myśl przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U.2011.177.1054) oraz rozliczam podatek VAT **METODĄ KASOWĄ**:
 TAK / NIE.

Jednocześnie jestem świadomy, że brak adnotacji „metoda kasowa” na fakturze powoduje, iż odliczenie VAT odbywa się na zasadach ogólnych, nawet w przypadku kiedy niniejsze oświadczenie stanowi inaczej.

.....
Data, stempel firmowy i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Usługodawcy

VI. Oświadczenie Tradeshift: (dotyczy wystawiania przez Usługodawcę faktur bezpośrednio na platformie elektronicznej Tradeshift)

Oświadczam, że akceptuję procedurę wystawiania faktur w wersji elektronicznej i przysyłania ich za pośrednictwem platformy TRADESHIFT, zgodnie z warunkami opisanymi na stronie [tutaj](#):

W przypadku akceptacji procedury Tradeshift zobowiązuję się do załatwienia niezbędnych formalności przed wystawieniem pierwszej faktury za usługi świadczone dla Kuehne + Nagel Sp. z o.o.

Jako adres e-mail właściwy do korespondencji w tej sprawie oraz obsługi mojego konta na platformie TRADESHIFT podaję:

.....@.....

Informacja: Fakturowanie usług poprzez platformę Tradeshift umożliwia Usługodawcy:

1. Dostarczenie faktury do systemu księgowego w czasie rzeczywistym i przyspieszenie poprzez to terminu płatności,
2. Możliwość śledzenia informatycznego procesu akceptacji wystawionych na platformie faktur.

.....
Data, stempel firmowy i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Usługodawcy

VII. Załączniki (należy wysłać mailem wraz z niniejszą Kartą rejestracji):

- **Wypis z LICENCJI TRANSPORTOWEJ lub LICENCJA KRAJOWA**
Termin ważności: Liczba pojazdów:
- **POLISA OCP / Termin ważności:**
- **KODEKS POSTĘPOWANIA KONTRAHENTA Kuehne + Nagel (podpisany przez Usługodawcę)**
Dostępny na stronie [tutaj](#).

VIII. Weryfikacja Usługodawcy (wypełnia Kuehne + Nagel):

Zweryfikowano:	pozytywnie/negatywnie (***)
Usługodawca jest zweryfikowany pozytywnie w systemie SMT:	TAK / NIE (***)
Skierowano Usługodawcę do weryfikacji SMT:	TAK / NIE (***)
Współpraca JEDNORAZOWA :	TAK / NIE (***)

(***) – niepotrzebne skreślić

Wnioskujemy o zarejestrowanie Usługodawcy w systemie księgowym Kuehne + Nagel Sp. z o.o.

.....
Data, podpis Spedytora/Koordynatora

.....
Data, podpis FO/FA/FS